

Information til prøvedeltagere om Prøve i Dansk 2020

Alle prøver består af en skriftlig og en mundtlig del, der afholdes på to forskellige dage og omfatter fire områder: læseforståelse og skriftlig fremstilling samt lytteforståelse og mundtlig kommunikation.

Læs mere om prøver på [Ministeriets hjemmeside](#).
Du kan se eksempler på tidligere afholdte prøver [her](#).

Du vil modtage informationer om den skriftlige prøve og den mundtlige prøve i din digitale e-boks.

➤ Retningslinjer for den skriftlige prøve

- **Du skal møde senest 30 min.** før prøven starter. Kommer du efter prøvens begyndelse, kan du alligevel deltage, hvis du møder inden for det første kvarter af prøven. I disse tilfælde bevilges der IKKE ekstra tid.
- **Du skal medbringe legitimation med billede** til både skriftlig og mundtlig prøve f.eks. pas, identitetskort, kørekort eller opholdskort. Er du ikke i besiddelse af én af disse former for legitimation, skal du søge Styrelsen for International Rekruttering og Integration om tilladelse til at benytte en anden legitimation senest 8 uger før prøven. Befinder legitimationen sig hos Udlændingestyrelsen pga. aktuel sagsbehandling, skal du bede Udlændingestyrelsen om at få legitimationen udleveret eller få en attesteret kopi. Kan du ikke fremvise gyldig legitimation til danskprøverne, kan du IKKE gå til prøve.
- **Du skal selv medbringe tilladte hjælpemidler** (ordbøger). Det er kun tilladt at bruge ordbøger til skriftlig fremstilling. Ordbøger kan være dansk/fremmedsprog, fremmedsprog/dansk og dansk/dansk. Til Studieprøven er det dog kun tilladt at bruge dansk/dansk ordbøger (til skriftlig fremstilling).
- Du må IKKE medbringe grammatikker eller egne noter, men du får udleveret en verbeliste til skriftlig fremstilling.
- Prøvedeltageren kan vælge at benytte **skolens pc** til den skriftlige fremstilling. Dette skal fremgå af tilmeldingsblanketten. (Det er ikke muligt at bruge din egen pc). Du skal bruge adgangskoden som udleveres til prøven. Du har adgang til stavekontrol og Nudansk ordbog. Du kan se [her](#), hvordan du bruger pc til den skriftlige prøve. Hvis du ikke vælger pc, skrives der på udleveret prøvepapir.
- Skrives der på udleveret prøvepapir anbefaler skolen, at du skriver med kuglepen. Anvendes blyant, er det vigtigt, at farven er mørk. Medbring selv kuglepen/blyant.
- **Det er forbudt at skaffe sig hjælp** eller hjælpe andre under prøven. Opstår der formodning om, at du har skaffet dig eller givet hjælp, indberettes dette til Udlændinge- og Integrationsministeriet. Bekræftes formodningen, træffer ministeriet beslutning om annullering af prøven. En eventuel karakter for prøven bortfalder i dette tilfælde.
- **Der skal være ro i prøvelokalet.** Ved forstyrrende adfærd kan du blive bortvist.
- **Mobiltelefoner og smartwatches skal slukkes og afleveres til de tilsynsførende i prøvelokalet.** Telefonen og smartwatch må IKKE ligge i taske, jakke el. lign.

- **Du skal have tilladelse til at forlade prøvelokalet.** Du må ikke forlade prøvelokalet uden tilladelse og ledsagelse af en tilsynsførende. Skal du have kontakt med en tilsynsførende, skal du række armen op.
- **Ved aflevering af opgaver,** må du først forlade din plads, når en tilsynsførende har underskrevet besvarelsen. Herefter kan du ikke få opgaven tilbage igen og ændre i besvarelsen.
- **Det sidste kvarter** før hver delprøves afslutning må ingen forlade sin plads, heller ikke efter du har afleveret din opgave.
- **På de ark, som du ønsker bedømt, anføres navn, cpr. nr., prøvenummer, sidetal og antal ark i alt samt prøvens navn.** Den gule kladder eller dele heraf kan også afleveres til bedømmelse. Ovenstående oplysninger skal anføres på kladden, og det skal tydeligt angives, hvilke dele af kladden, der ønskes bedømt. Oplysningerne står på **bordkortet**.
- **Prøvenummeret står på bordkortet,** der er tapet fast på bordet. Når du forlader lokalet skal du tage bordkortet og Ludus vejledningen med. Du skal bruge det for at få oplyst din karakter i Ludus Web. Du vil også modtage din skriftlige karakter i din digitale e-boks.
- **Afleverer du din opgave før prøvens afslutning,** må teksthæfter ikke tages med ud af prøvelokalet. Opgave og teksthæfter kan dog afhentes umiddelbart efter prøvens afslutning.
- **Der er en kort pause** mellem læseforståelse og skriftlig fremstilling i den skriftlige prøve. Kommer du for sent tilbage efter pausen, tildeles der IKKE ekstra tid. Ved studieprøven er der desuden pause mellem de to læseforståelsesopgaver.
- **Hvis du overtræder prøvebestemmelserne,** kan du blive bortvist fra prøven.
- **Det er muligt at søge om dispensation og dermed gå til prøve på særlige vilkår,** hvis du har en fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller fx er ordblind. Du kan bl.a. søge om at sidde i et lokale for dig selv, ekstra tid og brug af digitale hjælpemidler. Ansøgning om dispensation skal være skriftlig og afsendes senest 8 uger før prøveterminens begyndelse. Kontakt Sprogcenteret på mail sprogcentret@vejle.dk, hvis du har spørgsmål vedr. dispensation.

➤ Retningslinjer for den mundtlige prøve

- Går du til prøve i Dansk 1 eller 2, får du tilsendt et brev i din digitale postkasse, hvor du kan se dato og tidspunkt for den mundtlige prøve. Du vil også kunne se oplysningerne i Ludus.
- Skal du til prøve i Dansk 3 eller studieprøven, får du dit emne og dato til den mundtlige del tilsendt i din digitale postkasse. Går du på skolen, giver læreren desuden besked om tid og sted. Du vil også kunne se tidspunktet for prøven i Ludus.
- **DET ER VIGTIGT, AT DU FRIHOLDER DEN MUNDTLIGE PRØVEPERIODE, DVS. IKKE BESTILLER FERIE ELLER LIGN I PERIODEN, DA DEN TILDELTE DATO IKKE KAN ÆNDRES.**

➤ **Karakter**

Ca. 14 dage efter den skriftlige prøve kan du se dine karakterer på Ludus Web. Gå ind i Ludus Web, brug UNI-Login, som du har fået af din underviser / står på bordkortet fra prøven.

Åbn fanebladet: "Karakterer".

Du vil også modtage et brev i din digitale e-boks med karaktererne.

➤ **Prøvebevis**

Prøvebeviser til Sprogcenterets egne kursister udleveres ved dimissionsfesten. Hvis du ikke deltager i denne, skal du afhente prøvebeviset på kontoret på Damhaven 13A.

Er du selvstuderende og dermed ikke kursist på skolen, skal du hente dit prøvebevis på kontoret på Damhaven 13A.

Du skal fremvise legitimation med billede ved afhentning af prøvebeviset. Det er prøvedeltageren selv, der skal afhente prøvebeviset. Vi udleverer ikke prøvebeviser til andre end prøvedeltageren heller ikke med fuldmagter.

➤ **Klageregler for både skriftlig og mundtlig prøve**

Hvis du ønsker at **klage over bedømmelsen af prøverne**, skal dette ske **senest 4 uger efter karakteren er meddelt prøvedeltageren**. Ønsker du at klage over andre forhold i forbindelse med prøveforløbet, skal det ske **senest 4 uger efter prøvens afholdelse**. Du kan henvende dig til prøveansvarlig Karen-Lise Almind (kalli@vejle.dk), der herefter informerer nærmere om reglerne.

Prøvedatoer for 2020

Prøvetermin November/December 2020

Skriftlig del	Prøvedatoer:	Starttidspunkt:	Forventet sluttidspunkt:
Studieprøven	16. november	Kl. 09.00	Ca. kl. 14.00
Prøve i Dansk 3	17. november	Kl. 09.00	Ca. kl. 13.30
Prøve i Dansk 2	18. november	Kl. 09.00	Ca. kl. 12.30
Prøve i Dansk 1	19. november	Kl. 09.00	Ca. kl. 12.00
Mundtlig del	07.12 – 18.12	Tidspunkt oplyses senere i din digitale e-boks	
Tilmeldingsfrist: 7. september 2020			

➤ **Informationsmøder om skriftlig og mundtlig prøve**

Møderne er for selvstuderende, der ønsker informationer om prøvens indhold og form. Tilmeld dig informationsmødet på <http://sprogcentervejle.dk/kursister/proever/proeve-i-dansk/>.

Informationsmøder afholdes på:

Sprogcenter Vejle, Damhaven 13A

Prøvetermin	Dag	Dato	Tidspunkt	Prøvetype
Nov/Dec 2020	Mandag	19. oktober 2020	kl. 16.30	Prøve i Dansk 3
Nov/Dec 2020	Tirsdag	20. oktober 2020	kl. 16.30	Prøve i Dansk 2
Nov/Dec 2020	Onsdag	21. oktober 2020	kl. 16.30	Prøve i Dansk 1

➤ **Prøvebevis**

Er du selvstuderende vil du modtage en sms, når du kan afhente dit prøvebevis på kontoret, Damhaven 13A. Du kan ikke sende en anden efter prøvebeviset.

➤ **Har du spørgsmål til prøven?**

Har du et spørgsmål, som du ikke kan finde svaret på her eller på vores hjemmeside, så er du velkommen til at kontakte os på sprogcentret@vejle.dk

Husk desuden at tilmelde dig informationsmødet om prøven. (Hvis du har tilmeldt dig prøven som selvstuderende på vores hjemmeside).